

Рассмотрено:
на Педагогическом совете
работников МОБУ НОШ № 24
Протокол № 1 от 30.08.2016г.

Утверждаю:
Директор МОБУ ЦОШ № 24 р.п. Чунский
Т.Ф.Кудрявцева
07.09.2016 год Приказ № 102



ПОЛОЖЕНИЕ об общешкольном родительском комитете МОБУ НОШ №24 р.п. Чунский

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 26, п.6 от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ), Типовым положением об образовательном учреждении и Уставом школы в целях вовлечения родителей к участию в управлении школой и воспитанием детей.

1.2. Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения начальной общеобразовательной школы № 24 р.п. Чунский (далее - ОУ).

1.3. Положение принимается на общешкольной конференции, утверждается и вводится приказом по школе. Изменения и дополнения в положение вносятся в таком же порядке.

1.4. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом ОУ и настоящим положением.

1.5. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер.

2. Задачи родительского комитета

2.1. Укрепление связей между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей.

2.2. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы,

организация педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы.

2.3. Содействие в осуществлении охраны жизни и здоровья учащихся, защиты их законных прав и интересов.

2.4. Помощь в организации образовательного процесса ОУ, подготовке и проведении общешкольных мероприятий.

2.5. Принятие решений, соответствующих действующему законодательству и локальным актам ОУ.

2.6. Контроль соблюдения учащимися Устава ОУ.

3. Содержание работы родительского комитета

Родительский комитет:

3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.2. Проводит работу среди родителей (законных представителей) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей.

3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.4. Участвует в подготовке ОУ к новому учебному году.

3.5. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.6. Совместно с классными руководителями контролирует организацию горячего питания обучающихся.

- 3.7. Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении общешкольных конференций.
- 3.8. Участвует в обсуждении локальных актов ОУ.
- 3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.11. Взаимодействует с органами школьного самоуправления.

4. Права членов родительского комитета

Родительский комитет имеет право:

- 4.3. Вносить предложения в администрацию ОУ, органы самоуправления школы для улучшения образовательного процесса школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.4. Заслушивать и получать информацию от администрации ОУ, органов самоуправления о результатах проделанной работы.
- 4.5. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.6. Принимать участие в обсуждении локальных актов ОУ.
- 4.7. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.8. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов родительского комитета для исполнения своих функций.
- 4.9. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, органов самоуправления, при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции родительского комитета.

5. Организация работы родительского комитета

- 5.3. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся с 1-4 классов.
- 5.4. Родительский комитет возглавляет председатель. Председатель родительского комитета избирается на заседании общешкольного родительского комитета простым большинством голосов.
- 5.5. В состав комитета входят родители (законные представители) обучающихся - по одному от каждого класса. Члены комитета избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 5.6. Комитет осуществляет деятельность по разработанным, принятым им и согласованным с руководителем школы регламенту работы и плану.
- 5.7. О своей работе родительский комитет отчитывается на общешкольном родительском собрании не реже одного раза в год.
- 5.8. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.
- 5.9. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 5.10. Переписка родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ОУ, документы подписывают директор ОУ и председатель комитета.
- 5.11. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.
- 5.12. Комитет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в ОУ.
- 5.13. Ответственность за организацию делопроизводства в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.
- 5.14. Члены родительского комитета, не принимающие участия в работе, могут быть исключены из его состава.